



РЕСПУБЛИКА ТЫВА
ХУРАЛ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ
ЧАА-ХОЛЬСКОГО КОЖУУНА

ТЫВА РЕСПУБЛИКА
ЧАА-ХОЛ КОЖУУННУН
ТОЛЭЭЛЕКЧИЛЕР ХУРАЛЫ

РЕШЕНИЕ

«18» января 2023 г.

№ 169

с. Чаа-Холь

Об утверждении Положения о проведении конкурса на замещение вакантной должности председателя Контрольно-счетного органа муниципального образования

На основании ст.17 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», ст.6 Федерального закона от 07.02.2011 №6 ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности Контрольно-счетного органа субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Устава муниципального образования «Чаа-Хольский кожуун Республики Тыва», Хурал представителей Чаа-Хольского кожууна РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о проведении конкурса на замещение вакантной должности председателя контрольно-счетного органа муниципального района «Чаа-Хольский кожуун Республики Тыва».
2. Признать утратившим силу решение Хурала представителей Чаа-Хольского кожууна от 11.08.2022г. №138 «Об утверждении Порядка внесения предложений и рассмотрения кандидатур на вакантную должность председателя Контрольно-счетной палаты муниципального района «Чаа-Хольский кожуун Республики Тыва».
3. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию (обнародованию).

Глава муниципального района –
председатель представительного органа
Чаа-Хольского кожууна Республики Тыва



Чамбал А.М.

ПОЛОЖЕНИЕ

об условиях и порядке проведения конкурса на
замещение вакантной должности председателя контрольно-счетного органа
муниципального образования

1. Общие положения

1. Порядок проведения конкурса на замещение вакантной должности председателя контрольно-счетного органа муниципального образования разработан в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральным Законом от 07.02.2011 N 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Уставом муниципального района «Чаа-Хольский кожуун Республики Тыва», Положением о контрольно-счетном органе муниципального района «Чаа-Хольский кожуун Республики Тывы», утвержденным Решением Хурала представителей муниципального района «Чаа-Хольский кожуун Республики Тыва» от «19» мая 2022 года №121 и настоящим Положением.

2. Порядок назначения конкурса

2.1. Конкурс объявляется решением Хурала представителей Чаа-Хольского кожууна при наличии вакантной должности председателя контрольно-счетного органа муниципального образования.

В решении Хурала представителей Чаа-Хольского кожууна указывается:

- 1) условия конкурса;
- 2) дата, время и место проведения конкурса;
- 3) общее число членов конкурсной комиссии.

2.2. Решение о проведении конкурса подлежит опубликованию не позднее чем за месяц до проведения конкурса. Одновременно с решением о проведении конкурса подлежит опубликованию информационное сообщение о проведении конкурса, в котором указываются условия проведения конкурса, требования, предъявляемые к кандидату на замещение должности председателя контрольно-счетного органа, дата, время и место проведения конкурса, срок подачи документов, контактный телефон и адрес для получения справочной информации о проведении конкурса.

3. Формирование и организация деятельности конкурсной комиссии

3.1. Общее число членов конкурсной комиссии устанавливается Хуралом представителей Чаа-Хольского кожууна.

Установить общее число членов конкурсной комиссии в количестве 5 (пяти) человек, в том числе 4 (четыре) человек из числа депутатов Хурала представителей Чаа-Хольского кожууна, 1 (один) человек из общественной организации кожууна.

Членами конкурсной комиссии не могут быть назначены:

- 1) лица, не имеющие гражданства Российской Федерации;
- 2) граждане Российской Федерации, признанные недееспособными или ограниченно дееспособными решением суда, вступившим в законную силу;
- 3) супруги и близкие родственники кандидатов на должность председателя контрольно-счетного органа;
- 4) лица, которые находятся в непосредственном подчинении у кандидатов на должность председателя контрольно-счетного органа;
- 5) лица, не достигшие возраста 18 лет.

3.2. Конкурсная комиссия считается сформированной и может приступить к осуществлению своих полномочий после назначения всех ее членов.

После назначения на должность председателя контрольно-счетного органа Хуралом представителей Чаа-Хольского кожууна полномочия конкурсной комиссии прекращаются.

3.3. Конкурсная комиссия осуществляет свои полномочия и принимает решения в коллегиальном порядке.

3.4. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов конкурсной комиссии.

3.5. Председатель конкурсной комиссии избирается на первом заседании конкурсной комиссии и осуществляет общее руководство работой конкурсной комиссии, проводит заседание конкурсной комиссии, распределяет обязанности между членами конкурсной комиссии.

3.6. Заместитель председателя конкурсной комиссии избирается на первом заседании конкурсной комиссии и исполняет обязанности председателя конкурсной комиссии в его отсутствие.

3.7. Секретарь конкурсной комиссии принимает документы от лиц, изъявивших желание участвовать в конкурсе, информирует членов конкурсной комиссии о времени и месте заседания конкурсной комиссии, оформляет протоколы заседаний конкурсной комиссии, решает другие организационные вопросы.

3.8. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от установленной численности ее членов.

3.9. Решения конкурсной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании конкурсной комиссии ее членов. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

3.10. Заседания конкурсной комиссии и принимаемые ей решения оформляются протоколами, подписываемыми председателем и секретарем конкурсной комиссии.

3.11. Организационное, правовое, информационное, материально-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляет Хурал представителей Чаа-Хольского кожууна.

4. Требования к кандидатам на должность председателя контрольно-счетного органа

4.1. Вправо на участие в конкурсе имеют граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом для замещения должностей муниципальной службы, при отсутствии обстоятельств, указанных в ст. 13 ФЗ от 02.03.2007 №25 «О муниципальной службе в РФ» в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

4.2. Предложения о кандидатурах на должность председателя контрольно-счетного органа муниципального образования вносятся в представительный орган муниципального образования:

- 1) Главой - председателем представительного органа муниципального района;
- 2) депутатами представительного органа муниципального района – не менее одной трети от установленного числа депутатов представительного органа муниципального района.

4.3. Гражданин не может быть принят на должность председателя контрольно-счетного органа при наличии ограничений, связанных с муниципальной службой, установленных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

5. Представление документов в конкурсную комиссию

5.1. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию:

а) заявление кандидата на должность председателя контрольно-счетного органа о его согласии на назначение на должность;

б) собственноручно заполненная и подписанная анкета по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

в) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации;

г) копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

д) копии документов об образовании, переподготовке, повышении квалификации, присвоении ученой степени и иные документы, подтверждающие наличие высшего образования;

е) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;

ж) копия свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

з) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

и) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу

к) справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям;

л) согласие на обработку персональных данных, получение информации от третьих лиц в рамках проведения в отношении кандидата проверочных мероприятий;

м) сведения кандидата о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супругов) и несовершеннолетних детей

н) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать;

о) иные документы по инициативе кандидата, характеризующие его профессиональную подготовку.

5.2. Указанные в пункте 5.1 настоящего Порядка документы должны быть представлены в конкурсную комиссию в течение 20 календарного дня со дня размещения объявления об их приеме на официальном сайте в сети "Интернет" представляются гражданином лично, посредством направления по почте или в электронном виде с использованием указанной информационной системы.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину (гражданскому служащему) в их приеме.

5.4. Подавая заявление, гражданин подтверждает свое согласие на обработку персональных данных.

5.5. Представленные гражданином сведения подлежат проверке. В этих целях конкурсная комиссия вправе обратиться в соответствующие органы с представлением о проверке достоверности сведений, содержащихся в поступивших документах.

6. Условия и порядок проведения конкурса

6.1 Рассмотрение кандидатур на должность председателя контрольно-счетного органа может быть назначено при наличии двух предложений о кандидатурах в течение 10 (десяти) рабочих дней после принятия документов в указанные сроки.

6.2. В случае, если к установленному сроку менее двух граждан заявили о желании участвовать в конкурсе, конкурсная комиссия принимает решение ходатайствовать перед Хуралом представителей Чаа-Хольского кожууна о продлении срока проведения конкурса.

Указанное решение в течение одного дня направляется в Хурал представителей Чаа-Хольского кожууна, а также гражданину (при наличии такового), изъявившему желание участвовать в конкурсе.

6.3. По окончании срока предоставления документов в конкурсную комиссию конкурсной комиссией осуществляется проверка полноты представленных документов, соответствия гражданина квалификационным требованиям и отсутствия установленных ограничений, достоверности представленных документов и содержащихся в них сведений.

6.4. Хурал представителей Чаа-Хольского кожууна Республики Тыва, после внесения предложений о кандидатурах субъектами, направляет обращение в Счетную палату Республики Тыва за заключением о соответствии кандидатур на должность председателя контрольно-счетного органа квалификационным требованиям, установленным Федеральным законом от 07.02.2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

6.5. По результатам проверки представленных документов гражданин допускается (не допускается) к участию в конкурсе.

Гражданин, представивший документы для участия в конкурсе, не допускается к участию в случае несоответствия квалификационным требованиям, указанным в пункте 4.1.

6.6. Конкурс проводится в форме заседания конкурсной комиссии.

6.7. Конкурсная комиссия дополнительно извещает каждого участника конкурса о допуске (не допуске) к участию в конкурсе, дате, времени и месте

проведения заседания конкурсной комиссии. При неявке участника конкурса на заседание без уважительных причин решением конкурсной комиссии он может быть исключен из числа участников.

Участник конкурса обязан известить конкурсную комиссию о своей неявке на заседание (с указанием причин) не менее чем за два дня до заседания. В случае неявки участника без уважительных причин, участник исключается из состава участников конкурса.

6.8. До дня заседания конкурсной комиссии каждый ее член должен ознакомиться со всеми поступившими в конкурсную комиссию документами.

6.9. На заседании конкурсной комиссии ее председатель (иной член конкурсной комиссии по поручению председателя конкурсной комиссии) докладывает по каждому участнику конкурса:

- о представленных в конкурсную комиссию документах;
- о результатах проверки достоверности сведений, содержащихся в указанных документах;
- о соответствии участника конкурса квалификационным требованиям.

6.10. С каждым участником конкурса проводится тестирование и собеседование. Участнику конкурса предоставляется время (до 30 минут). По итогам конкурса кандидаты, прошедшие тестирование, проходят устное собеседование (краткое изложение его видения работы).

6.11. По окончании конкурса конкурсная комиссия приступает к обсуждению и голосованию. По результатам конкурса конкурсная комиссия принимает решение о рекомендации (отказе в рекомендации) участника конкурса Хуралу представителей Чаа-Хольского кожууна для назначения на должность председателя контрольно-счетного органа по каждому участнику в его отсутствие.

6.12. При наличии не менее двух участников конкурса, рекомендованных для назначения на должность председателя контрольно-счетного органа, решение конкурсной комиссии с указанием фамилий рекомендованных кандидатур в течение одного дня направляется в Хурал представителей Чаа-Хольского кожууна с приложением документов, представленных участниками конкурса.

6.13. Каждому участнику конкурса письменно сообщается о результатах конкурса в течение трех рабочих дней со дня его проведения.

6.14. Участник конкурса, не рекомендованный для назначения на должность председателя контрольно-счетного органа, вправе обжаловать это решение в судебном порядке.

7. Порядок назначения кандидата на должность председателя контрольно-счетного органа

7.1. Хурал представителей Чаа-Хольского кожууна Республики Тыва рассматривает вопрос о назначении кандидата на должность председателя контрольно-счетного органа на своем заседании не позднее 10 дней со дня поступления решения конкурсной комиссии о результатах конкурса в Хурал представителей Чаа-Хольского кожууна.

7.2. На заседании сессии Хурала представителей Чаа-Хольского кожууна вправе присутствовать кандидаты и члены конкурсной комиссии.

7.3. С докладом о принятом решении конкурсной комиссии выступает председатель конкурсной комиссии.

7.4. По вопросу назначения на должность председателя контрольно-счетного органа проводится открытое голосование в порядке, установленном Регламентом

Хурала представителей Чаа-Хольского кожууна, в соответствии с Уставом Чаа-Хольского кожууна.

7.5. На заседании представительного органа муниципального района депутаты вправе задавать вопросы кандидату, высказывать мнение по кандидатуре, выступать за или против нее.

7.6. Назначенным на должность председателя контрольно-счетного органа считается кандидат, за которого подано большинство голосов от общего числа присутствующих депутатов представительного органа муниципального района. При равенстве голосов, поданных «за» и «против» кандидата, голос Главы - Председателя представительного органа муниципального района является решающим.

7.7. Голосование проводится по каждой кандидатуре отдельно. Если ни один из кандидатов не наберет нужное количество голосов, проводится повторное голосование по двум кандидатам, набравшим наибольшее количество голосов. При этом рассмотрение одной и той же кандидатуры более двух раз не допускается. Персональный состав и полномочия членов ранее сформированной конкурсной комиссии сохраняются. Кандидат вправе отказаться от участия в конкурсе и снять свою кандидатуру путем подачи письменного заявления на любом этапе конкурса (самоотвод), но не позднее принятия конкурсной комиссией итогового решения о результатах конкурса.

7.8. Решение Хурала представителей Чаа-Хольского кожууна о назначении председателя контрольно-счетного органа вступает в силу с момента его принятия и подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

8. Заключительные положения

8.1. Документы участников конкурса возвращаются им по письменному заявлению в течение 3-х дней со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы находятся на хранении в Хурале представителей Чаа-Хольского кожууна, после чего подлежат уничтожению.

8.2. Расходы по участию в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами и средствами связи всех видов и т.п.) участники конкурса производят за счет собственных средств.

8.3. Споры, связанные с проведением конкурса, рассматриваются в судебном порядке.
